

Приложение 2 к распоряжению Комитета по образованию
от 05.12.2018 № 3430-Р

**Информация
об обеспечении обучающихся общеобразовательных организаций учебной литературой**

района в 2019 году
(по состоянию на _____)

№ п/п	Наименование образовательной организации	По целевой статье 0220020090 ¹		По целевым статьям: 0220020030 ² 0220020040 ³		Из других источников		Количество закупленной учебной литературы				
		Выделено, руб.	Исрасходовано, руб.	Выделено, руб.	Исрасходовано, руб.	Выделено, руб.	Исрасходовано, руб.	Учебников в печатной форме, шт.	Учебников в электронной форме, шт.	Рабочих тетрадей, шт.	Учебно- методической литературы, шт.	Художественной литературы, шт.
1												
2												
...												
	ИТОГО											

¹ Расходы на приобретение учебных изданий для комплектования библиотек образовательных учреждений

² Субсидии бюджетным учреждениям - общеобразовательным школам на финансовое обеспечение выполнения государственного задания

³ Субсидии автономным учреждениям - общеобразовательным школам на финансовое обеспечение выполнения государственного задания

Администрация Московс.р-на
№ 01-01-15014/18-0-0
от 06.12.2018



Комитет по образованию

№ 3430-Р/18
от 05.12.2018



1432020/2018-46635(4)



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

окуд 02512218

№ 3430-Р

05.12.2018

О мониторинге обеспеченности учебниками, учебными пособиями и учебно-методическими материалами обучающихся, осваивающих основные образовательные программы за счет бюджета Санкт-Петербурга в 2019 году

В целях осуществления мониторинга обеспеченности учебниками, учебными пособиями и учебно-методическими материалами обучающихся государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга, реализующих основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – образовательная организация) в 2019 году:

1. Установить отчетными периодами в 2019 году месяцы март, июнь, июль, август, ноябрь, декабрь.

2. Рекомендовать администрациям районов Санкт-Петербурга (далее – Администрации районов):

2.1. Провести анализ укомплектованности библиотек образовательных организаций, находящихся в ведении Администрации района, учебниками, учебными пособиями и учебно-методическими материалами по всем предметам учебного плана общеобразовательной организации.

2.2. При осуществлении закупок на поставку учебной литературы в образовательную организацию предусмотреть завершение поставки в срок до 15.08.2019.

2.3. Взять под контроль работу руководителей общеобразовательных учреждений по вопросу соблюдения требований законодательства при обеспечении учебной литературой обучающихся государственных общеобразовательных учреждений.

2.4. Представлять в Комитет по образованию в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, следующую информацию:

об обеспеченности учебниками, учебными пособиями и учебно-методическими материалами обучающихся образовательных организаций в соответствии с плановыми сетевыми показателями на 01 сентября 2019 года по форме согласно приложению 1 к настоящему распоряжению;

о средствах на обеспечение учебниками, учебными пособиями и учебно-методическими материалами обучающихся образовательных организаций в 2019 году по форме согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

3. Руководителям образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию, представлять в Комитет по образованию в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, следующую информацию:

об обеспеченности учебниками, учебными пособиями и учебно-методическими материалами обучающихся образовательных организаций в соответствии с плановыми сетевыми показателями на 01 сентября 2019 года по форме согласно приложению 1 к настоящему распоряжению;

о средствах на обеспечение учебниками, учебными пособиями и учебно-методическими материалами обучающихся образовательных организаций в 2019 году по форме согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

4. Руководителям образовательных организаций:

4.1. Утвердить список учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов (далее – учебная литература), обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) на 2019/20 учебный год и разместить на сайте образовательной организации.

4.2. Организовать разъяснительную работу по вопросу выбора учебной литературы, утвержденной в соответствии с пунктом 4.1. настоящего распоряжения, для всех участников образовательных отношений.

4.3. Не допускать использование в образовательном процессе учебников, несоответствующих нормативным правовым документам Министерства образования и науки Российской Федерации, а также ветхой, пришедшей в непригодное для использования состояние учебной литературы.

4.4. Определить перечень учебной литературы, необходимой для комплектования библиотеки образовательной организации к началу 2019/20 учебного года, для осуществления закупки на поставку учебной литературы в образовательную организацию.

4.5. Обеспечить преемственность учебно-методического комплекта при реализации образовательной программы на каждом уровне общего образования. Для сохранения преемственности в освоении образовательной программы не целесообразно приобретать отдельные учебники, входящие в разные предметные линии.

4.6. Руководствоваться принципом рационального использования бюджетных средств при комплектовании библиотечных фондов учебниками, ориентированными на неоднократное их использование в соответствии с реализуемыми основными общеобразовательными программами.

4.7. Своевременно обеспечить обучающихся образовательной организации комплектом учебной литературы в соответствии с графиком, утвержденным руководителем образовательной организации.

4.8. Обеспечить информирование родителей (законных представителей) о графике выдачи учебной литературы.

4.9. При необходимости продолжить работу по направлению дополнительных финансовых средств, выделяемых из бюджета Санкт-Петербурга, в том числе полученных в результате экономии при осуществлении закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, на заключение договоров по поставке учебной литературы.

5. Отделу общего образования Комитета по образованию в течение 5 рабочих дней после представления Администрациями районов и руководителями образовательных организаций, находящихся в ведении Комитета по образованию, информации, указанной в пунктах 2.4 и 3, представлять справку по результатам проведенного анализа заместителям председателя Комитета по образованию в соответствии с компетенцией.

6. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по образованию Асланян И.А.

Председатель Комитета



Ж.В. Воробьева

1432020/2018-46635(4)

Приложение 1 к распоряжению Комитета по образованию
от 05.12.2018 № 3480-р

**Информация
об обеспеченности учебной литературой обучающихся
общеобразовательных организаций на 01.09.2019**
(по состоянию на _____ района)

№ п/п	Наименование образовательной организации	Всего учащихся, чел. (прогнозное значение)	Количество учебников в фондах, в том числе		Обеспеченность обучающихся 1-9 классов (1-10 или 1-11 классов для общеобразовательных учреждений, участвующих в апробации федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования), %	Обеспеченность учебниками, учебными пособиями и учебно- методическими материалами обучающихся 10- 11 классов, %	В целом обеспеченность учебной литературой, %
			в печатной форме, шт.	в электронной форме, шт.	учебниками учебными пособиями учебно- методическими материалами		
1							
2							
...							
	ИТОГО						